

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пристенская основная общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской  
области»

**Принято**

на заседании педагогического совета  
МБОУ «Пристенская основная  
общеобразовательная школа»  
Протокол № 1 от 30.08.2014 г.

**Утверждено**

приказом по МБОУ «Пристенская  
основная общеобразовательная  
школа»  
№ 119 от 31.08.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структуре, порядке разработки и утверждения**  
**образовательных программ по реализации ФК ГОС**  
**МБОУ «Пристенская основная общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения образовательных программ по реализации ФК ГОС (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (с последующими изменениями), Уставом МБОУ «Пристенская основная общеобразовательная школа».

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ по реализации ФК ГОС, реализуемых в МБОУ «Пристенская основная общеобразовательная школа».

1.3. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Образовательные программы разрабатываются и реализуются общеобразовательной организацией самостоятельно.

1.5. Образовательные программы разрабатываются рабочей группой с учётом особенностей образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) и общественности.

**2. Структура и содержание образовательных программ.**

2.1. Обязательными структурными элементами образовательной программы являются:

**2.1.1. Титульный лист.**

Титульный лист содержит:

2.1.1.1. Полное наименование образовательной организации.

2.1.1.2. Гриф принятия программы (с указанием даты проведения и номера протокола заседания Педагогического совета)

2.1.1.3. Гриф утверждения программы руководителем (с указанием даты и подписи руководителя образовательной организации).

2.1.1.4. Название программы с указанием периода ее реализации.

2.1.1.5. Название населенного пункта, в котором подготовлена программа

2.1.1.6. Год составления программы.

**2.1.2. Целевой раздел.**

В данном разделе указываются: пояснительная записка с указанием целей и задач образовательной программы, нормативных документах, в соответствии с которыми разработана образовательная программа принципах, механизме разработки программы; планируемые результаты освоения обучающимися образовательной программы, система оценки достижения планируемых результатов обучения программы.

#### **2.1.3. Содержательный раздел.**

Включает в себя содержание образовательной программы, программы отдельных учебных предметов, курсов, воспитательные программы, организацию образовательной деятельности .

#### **2.1.4. Организационный раздел.**

Содержит учебный план, кадровые условия реализации программы, психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса, финансовое обеспечение реализации программы, материально-технические условия реализации программы, информационно-методические условия реализации

#### **2.1.5. Календарный учебный график.**

**2.1.6. Рабочие программы** учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в виде приложений).

#### **2.1.7. Программно-методическое обеспечение образовательной программы.**

Этот раздел включает в себя перечень программно-методического обеспечения по обязательным учебным предметам, элективным, факультативным курсам.

#### **2.1.8. Приоритетные направления воспитательной деятельности.**

В данном разделе указываются направления воспитательной работы, элементы организационно-деятельностного компонента воспитательного процесса (цели и задачи, формы реализации).

### **3. Порядок разработки и утверждения образовательных программ.**

#### **3.1. Директор образовательной организации:**

-организует изучение запроса различных категорий потребителей предоставляемых Учреждением образовательных услуг на каждом уровне образования, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;

-поручает рабочей группе разработку проекта образовательной программы общеобразовательной организации;

-самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;

-обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовке проекта программы.

3.2. Проект образовательной программы перед утверждением принимается на педагогическом совете (по итогам рассмотрения оформляется протокол).

3.3. По итогам согласования и принятия образовательной программы издаётся приказ об утверждении программы.

3.4. Общеобразовательная организация может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в образовательную программу.

3.5. Настоящее положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.